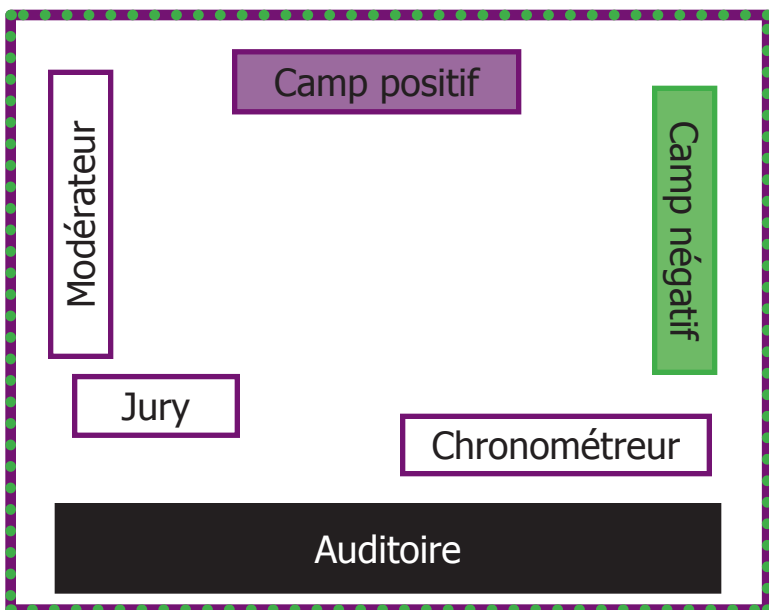


# Des pour et des contre

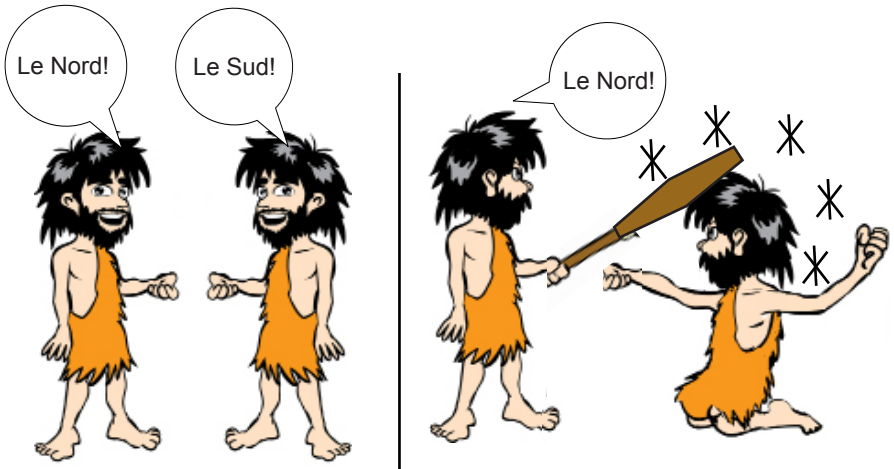
Une introduction au débat



CENTRE FORA

## Le débat : une introduction historique

Voici la méthode utilisée par les premiers humains pour régler leurs arguments :



Le problème avec cette solution est que la personne avec la plus grosse massue gagne presque toujours, qu'elle ait raison ou non.

À mesure que les civilisations se développent, les gens trouvent des façons plus ordonnées et plus logiques de résoudre les désaccords. Au lieu de menacer l'autre personne, on tente de la convaincre en lui offrant des raisons pour lesquelles une idée est meilleure que l'autre. Parfois cependant, chacun parle en même temps et on oublie d'écouter l'autre. Le besoin de règles et de procédures organisées pour la discussion devient évident.

Pour cette raison, on invente le débat.

## Quelques définitions

### Le débat

- un argument structuré dans lequel des interlocuteurs ou orateurs discutent le pour et le contre d'une question et tentent de convaincre l'auditoire que leur position est la meilleure

### La résolution

- le sujet du débat, toujours rédigé à l'affirmative  
Par exemple : Les chats sont de meilleurs animaux de compagnie que les chiens.

### Les orateurs (débatteurs)

- le camp positif : appuie la résolution, l'affirmatif
- le camp négatif : oppose la résolution, le négatif

### Le modérateur (président du débat)

- donne la parole aux orateurs
- ses décisions sont sans appel
- donne la parole aux membres de l'auditoire à la fin du débat

### Le chronométrateur

- s'assure que chaque camp a une période de temps égale pour argumenter

### Le jury

- se compose de jurés (3 ou plus) qui déterminent le camp gagnant

## Avant tout : la préparation

Chaque participant dit s'il est pour ou contre la résolution ou on lui assigne un camp.

Demander aux participants des deux camps de dresser une liste d'arguments. Les arguments sont regroupés sous la colonne «Pour» ou sous la colonne «Contre».

Mettre de l'ordre dans les idées qui seront utilisées lors du débat.

Prévoir les arguments du camp adverse.

S'exercer par groupe de quatre à débattre la résolution.

## Conseils pratiques

La meilleure façon d'apprendre à avoir un débat est de le faire. Souviens-toi de ceci :

1. Même le meilleur des orateurs est un peu gêné. La différence est qu'il a appris à vivre avec sa peur et à l'utiliser comme outil pour mieux se concentrer.
2. Avant de participer à un débat, essaie de participer à des jeux tels que «Écoute, je t'écoute» à la page 7.
3. Ne commence pas à parler avant d'avoir l'attention des autres.
4. Lorsque tu parles devant un groupe, parle plus lentement pour avoir la chance de penser à ce que tu vas dire.
5. Il est permis de respirer.
6. Regarde l'auditoire.

## Quelques règlements

Tu respectes l'autre et tu es courtois.  
Il faut parler un à la fois.

Tu ne portes pas d'armes, c'est évident.  
Pour convaincre l'autre, sers-toi d'arguments.

Le débatteur est bon orateur.  
Et s'adresse au modérateur.

Pour parler, il faut se lever.  
Tiens-toi droit et garde ton sang-froid.

Parle fort et distinctement.  
Il faut le faire évidemment.

Le jury va décider.  
Quel côté a les meilleures idées!

À la fin, on se donne la main.  
Un autre débat, on recommencera.

### Le savais-tu?

Savais-tu que le débat est à la base de toutes les lois canadiennes? Avant de voter pour ou contre une loi, les membres de la Chambre des communes ont un débat parlementaire. La loi passera ou ne passera pas dépendant de la force des arguments pour ou contre.

### Renseigne-toi

Quelles sont les lois présentement débattues? Tu peux écouter des débats parlementaires à la télévision.

## Procédé du débat

1. Le modérateur énonce la résolution et donne la parole aux orateurs.
2. Les orateurs du camp positif expriment leurs idées à tour de rôle pour un temps prédéterminé (environ 3 minutes). Les orateurs du camp négatif font de même.
3. Les orateurs du camp positif réfutent les idées des orateurs du camp négatif et vice versa, pour un temps prédéterminé (environ 1 minute).
4. Quand un orateur parle, il s'adresse toujours au modérateur et aux membres du jury et non aux membres du camp adversaire.
5. Si un orateur ne respecte pas les règlements, le modérateur donne la parole à quelqu'un d'autre.
6. Le modérateur permet aux membres de l'auditoire de poser des questions aux membres d'un camp ou de l'autre, ou de faire des commentaires pour le reste du temps alloué.
7. Les juges choisissent le camp qui a les meilleurs arguments. L'auditoire pourrait juger.

**Amusez-vous!**

## Un petit jeu

### Écoute, je t'écoute

Voici un jeu basé sur une ancienne émission de télévision «Just a Minute». Il peut être joué en salle de classe et devient vite populaire.

- 2 équipes
- 1 modérateur
- 1 chronométreur

#### **Trois règlements :**

- pas d'hésitation
- pas de répétition de mots sauf pour le sujet
- pas de déviation de sujet

Le modérateur nomme le premier joueur de la première équipe et dit : «J'aimerais que tu parles une minute au sujet des poissons.»

Si l'orateur dévie des règlements, un joueur du camp opposé peut lever la main, le temps s'arrête, et il annonce l'infraction en disant : «hésitation», «répétition» ou «déviation». Si le modérateur croit qu'il a raison, il accorde un point à l'autre équipe et la personne qui s'objecte finit la minute.

#### **Point boni pour l'équipe qui parle à la fin de la minute.**

Autres suggestions de sujets :

- La télévision
- Les prochaines vacances
- Mon film préféré
- Un animal de compagnie étrange

Les participants peuvent dresser leur propre liste.



**Centre FORA**

432, avenue Westmount, unité H

Sudbury (Ontario) P3A 5Z8

Commandes : 888-524-8569 ou 524-8569, poste 223

Courriel : [�romain@centrefora.on.ca](mailto:�romain@centrefora.on.ca)

Télécopieur : 705-524-8535

[www.centrefora.on.ca](http://www.centrefora.on.ca)

© Centre FORA 2009

Le Centre FORA permet la reproduction de ce livret à des fins éducatives seulement.

Auteure : Denise Morin

L'éditeur a fait tout ce qui était en son pouvoir pour retrouver les droits d'auteur. On peut lui signaler tout renseignement menant à la correction d'erreurs ou d'omissions. Dans le présent document, le masculin est utilisé sans aucune discrimination dans le but d'alléger le texte.