

— Minutie —

Faire preuve de minutie, c'est vérifier son travail et porter attention aux petits détails en faisant une tâche particulière.

Être apte à effectuer un travail de précision et de finition.

Exercice A

Parmi les énoncés suivants, coche ceux qui te décrivent le mieux.

- Lorsque je travaille, je m'assure de faire plusieurs vérifications pour obtenir un résultat parfait.
- Je consacre le temps nécessaire aux tâches que j'accomplis.
- Je recommence souvent un travail, jusqu'à ce qu'il soit bien fait.
- J'ai beaucoup de patience.
- Je suis bon dans les travaux qui demandent de la précision.
- J'aime les travaux de finition car j'y réussis bien.
- Je remarque les petits détails.
- On me trouve très méticuleux dans mon travail.
- Lorsque je planifie une activité, il y a peu d'oublis puisque je pense à tous les détails.
- Je suis une bonne personne pour réviser le travail d'autrui, car je porte attention aux détails.

Exercice B

1. Décris une situation, au travail ou dans la vie quotidienne, dans laquelle tu as dû faire un travail de précision.

2. Parle-moi d'un projet que tu as mis sur pied.

3. Inviter la personne à observer pendant quelques minutes une image qui contient plusieurs petits détails. Lui enlever ensuite l'image et lui demander de vous dire ce qu'elle contenait. Noter si elle remarque les petits détails.

Exercice C

Sur l'échelle ci-dessous, indiquer quel terme décrit le mieux la minutie de la personne apprenante : **très faible**, **faible**, **moyenne**, **forte**, **très forte**. L'exercice A et les réponses fournies en B guideront le choix du terme. Plus le nombre d'énoncés cochés dans l'exercice A est élevé, plus la compétence générique est forte.

Une personne minutieuse porte attention aux petits détails. Elle est très méticuleuse et a beaucoup de patience. Elle travaille avec soin et précision.



Astuces pour aider la formatrice à bien situer la personne face à cette compétence

1. La personne doit démontrer qu'elle aime faire des choses qui exigent un travail de précision, comme réparer des montres ou des objets comportant de très petites pièces, assembler des pièces technologiques, réviser des textes et coudre.
2. La personne doit pouvoir donner une vue d'ensemble et une description détaillée du projet qu'elle a mis sur pied. Selon la nature du projet, il pourra inclure des tâches requérant de la minutie.
3. La personne minutieuse remarquera un grand nombre de détails sur l'image.

Réponses typiques (aux questions posées dans l'exercice B) permettant de situer le rendement de la personne apprenante sur l'échelle des compétences

- **Très faible** — Je déteste les détails; je ne suis pas bon dans les tâches qui requièrent une attention particulière aux petits détails et je n'aime pas ça; je n'ai pas de patience pour le travail de finition; je ne suis pas méticuleux; je ne vérifie jamais mon travail.
- **Faible** — Je ne suis pas bon dans les tâches qui requièrent une attention particulière aux petits détails et je n'aime pas ça; je n'ai pas beaucoup de patience pour le travail de finition; je ne suis pas toujours méticuleux; je vérifie parfois mon travail.
- **Moyenne** — Je suis bon dans les tâches qui requièrent une attention particulière aux petits détails; j'ai une patience limitée pour le travail de finition; je suis souvent méticuleux; je vérifie mon travail la plupart du temps.
- **Forte** — J'aime les tâches qui requièrent une attention particulière aux petits détails; j'ai de la patience pour le travail de finition; je suis méticuleux; je vérifie mon travail régulièrement.
- **Très forte** — J'adore les tâches qui requièrent une attention particulière aux petits détails; j'ai beaucoup de patience pour le travail de finition; je suis très méticuleux; je vérifie toujours mon travail.