

Préparation de sa recherche d'emploi

Grande compétence B : Communiquer des idées et de l'information

Groupe de tâches B3 : Remplir et créer des documents

Voies : Emploi, Formation en apprentissage, Études secondaires et Études postsecondaires

Tâche de consolidation : Remplir un tableau pour planifier une démarche de recherche d'emploi. (niveau 2)

Le chercheur d'emploi doit identifier les actions à mettre en œuvre pour sa recherche d'emploi.

- **Ses objectifs** : s'informer sur les métiers qui l'intéressent.
- **Ses démarches** : se renseigner auprès de réseaux professionnels liés au secteur d'intérêt, recueillir des informations auprès d'organismes, connaître les organismes qui affichent des postes dans ce secteur.
- **Ses résultats** : réussir une entrevue, suivre la formation nécessaire pour acquérir les connaissances.

Établir un calendrier de recherche d'emploi est utile pour :

- Structurer sa réflexion
- Planifier son emploi du temps
- Être efficace
- Fixer des délais
- Connaître la prochaine étape à réaliser
- Mesurer l'efficacité de ses actions

Recherche active

Une démarche, c'est trouver une entreprise, communiquer avec l'employeur, remplir un formulaire et faire le suivi.

Examine la planification de la semaine qui suit.

| Jour | Matinée | Après-midi | Soirée | Notes/ Commentaires |
|-----------------|--|--|-------------------------------|---|
| Lundi | - centre d'emploi | - visite du quartier - appels téléphoniques | | |
| Mardi | - journal/Internet - appels téléphoniques | - formulaires | - appeler contacts personnels | |
| Mercredi | - journal/Internet - quartier | - formulaires | | |
| Judi | - journal/Internet - quartier | - formulaires | - appeler contacts personnels | - possibilité restaurant Chez Soi - rappeler Suzanne lundi prochain (444-3333) |
| Vendredi | - journal/Internet | - annuaires | | |
| Samedi | - journal/Internet | | | |
| Dimanche | | | | |

À l'aide de l'exemple qui suit ou à l'aide d'un agenda, planifie ta semaine de recherche d'emploi.

Planification de la semaine du ____/____/____ au ____/____/____
 jour/mois/année jour/mois/année

| Jour | Matinée | Après-midi | Soirée | Notes/ Commentaires |
|-----------------|---------|------------|--------|------------------------|
| Lundi | | | | |
| Mardi | | | | |
| Mercredi | | | | |
| Jeudi | | | | |
| Vendredi | | | | |
| Samedi | | | | |
| Dimanche | | | | |